

**Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение  
Центр развития ребенка – детский сад №2  
МО Усть-Лабинский район**

ПРИНЯТО  
На педагогическом совете  
Протокол № 1 от «30»августа 2023г.

УТВЕРЖДАЮ  
Заведующий  
МАДОУ ЦРР – детский сад №2  
МО Усть-Лабинский район  
Вертепа И.В.



**Положение  
о дополнительном образовании воспитанников**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о дополнительном образовании в ДОУ (далее Положение) разработано в соответствии с Федеральным Законом № 273-ФЗ от 29.12.2012г «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями от 8 декабря 2020 года, Приказом Министерства просвещения Российской Федерации № 196 от 9 ноября 2018 г «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам» с изменениями на 30 сентября 2020 года, действующими СанПиН, Уставом дошкольного образовательного учреждения.

1.2. Настоящее положение определяет порядок и условия оказания дополнительных бесплатных образовательных услуг Муниципальным автономным дошкольным образовательным учреждением Центром развития ребенка – детский сад №2 МО Усть-лабинский район (далее ДОУ)

1.3. ДОУ организует реализацию дополнительного образования в виде кружков (далее – Услуги) с целью расширения спектра образовательных услуг, развития интеллектуальных способностей детей, всестороннего удовлетворения потребностей граждан. Услуги оказываются по следующим направлениям:

- социально-педагогическое
- естественнонаучное.

1.4. Дополнительное образование в ДОУ осуществляется в соответствии со следующими принципами:

- свободный выбор родителей (законных представителей) воспитанников дополнительных образовательных программ в соответствии с их интересами, склонностями и способностями;
- многообразие дополнительных образовательных программ, удовлетворяющих разнообразные интересы детей;
- непрерывность дополнительного образования, преемственность дополнительных образовательных программ, возможность их сочетания, коррекции в процессе освоения;
- творческое сотрудничество педагогических работников и воспитанников дошкольного образовательного учреждения, сохранение физического и психического здоровья детей.

1.5. Занятия в кружках не могут быть организованы взамен или в рамках

образовательной программы ДО и осуществляются бесплатно.

1.6. Руководство деятельностью кружков возлагается на специалистов и (или) воспитателей, которые определены в приказе заведующего дошкольным образовательным учреждением.

1.7. Данное Положение об организации дополнительного образования детей в ДОУ распространяется на педагогов дошкольного образовательного учреждения, осуществляющих дополнительное образование воспитанников, а также на членов администрации детского сада, выполняющих функции контроля качества реализации дополнительных образовательных программ.

## **2. Основные понятия, применяемые в Положении**

2.1. Потребитель (заказчик) - юридическое или физическое лицо, имеющее намерение заказать, либо заказывающее услуги для несовершеннолетних граждан.

-Исполнитель - ДОУ, оказывающее услуги потребителю по реализации дополнительных образовательных программ дошкольного образования, не предусмотренных соответствующими образовательными программами и требованиями к условиям реализации этих программ.

-Услуга - деятельность гражданина или юридического лица, направленная на удовлетворение потребностей других лиц, за исключением деятельности, осуществляемой на основе трудовых правоотношений.

## **3. Организация деятельности**

3.1. Для оказания Услуг Исполнитель:

3.1.1. изучает спрос родителей (законных представителей) на разные виды дополнительных образовательных услуг;

3.1.2. создает условия для предоставления Услуг в соответствии с действующими правилами и нормами по охране и безопасности здоровья детей;

3.1. обеспечивает родителей (законных представителей) доступной и достоверной информацией, включающей в себя сведения:

- перечень дополнительных образовательных услуг;
- цель, уровень и направленность реализуемых дополнительных образовательных программ и сроки их освоения;
- перечень лиц, непосредственно оказывающих дополнительные услуги, их образование, стаж, квалификация и др.

3.2. Основанием для оказания Услуги является личные заявления родителей

3.3. Предоставление Услуги осуществляется в соответствии с договором, регламентирующим условия, сроки получения Услуг, права, обязанности и ответственность сторон между родителем (законным представителем) воспитанника и ДОУ в лице руководителя. Договор составляется в двух экземплярах, один из которых находится у Исполнителя, другой у Потребителя.

3.4. Исполнитель на основании заключенных договоров:

3.4.1. издает приказ об организации дополнительных образовательных услуг, порядок их предоставления, кадровый состав, утверждает дополнительные образовательные программы;

3.4.2. рабочая программа дополнительного образования, включающая

перспективно - тематическое планирование на основе соответствующих программ и методик.

3.4.3. расписание занятий; при необходимости, другие документы (должностные инструкции и т. д.)

3.4.4. издает приказ о назначении ответственного за организацию Услуг из числа администрации ДООУ и возложении ответственности за организацию дополнительных образовательных услуг;

3.4.5. организует контроль за качеством оказания Услуг.

3.4.5.1. Ответственный за организацию Услуг:

- организует заключение договоров от имени ДООУ с родителями на различные виды Услуг;

- несет ответственность за сохранность документов по осуществлению Услуг;

- осуществляет контроль за качеством предоставляемых Услуг.

3.5. Дополнительные образовательные услуги включаются в годовой план работы дошкольного образовательного учреждения.

3.6. Услуги определяются на учебный год, зависят от запросов детей и их родителей (законных представителей).

3.7. На дополнительные образовательные услуги зачисляются воспитанники с 3 до 7 лет.

3.8. Услуги оказываются во вторую половину дня (после сна). Место оказания услуг определяется в соответствии с расписанием в групповых комнатах, музыкально-спортивном зале, кабинетах специалистов.

3.9. Наполняемость групп в ДООУ для дополнительных занятий определяется в соответствии с видом дополнительной услуги, но не более 10-15 человек в группе.

3.10. Содержание занятий предоставляемого дополнительного образования не дублирует образовательную программу дошкольного образовательного учреждения, строится с учетом возрастных и индивидуальных особенностей воспитанников.

3.11. Каждый воспитанник ДООУ имеет право заниматься в нескольких кружках и менять их по желанию.

3.12. Вопросы, касающиеся деятельности по дополнительному образованию детей, соблюдения Положения в ДООУ, выполнения программы дополнительного образования обсуждаются на Педагогическом совете, а также на Общем родительском собрании дошкольного образовательного учреждения.

#### **4. Заключительные положения**

4.1. Настоящее Положение о дополнительном образовании является локальным нормативным актом ДООУ, принимается на педагогическом совете, рассматривается на общем родительском собрании ДООУ и утверждается (либо вводится в действие) приказом заведующего ДООУ.

4.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

4.3. Изменения и дополнения в Положение могут быть внесены с ведением новых правил оказания дополнительных услуг в ДООУ.

4.4. Срок действия данного Положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

4.5. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.

4.6. Настоящее Положение является обязательным для исполнения.

4.7. Персональную ответственность за деятельность ДОУ по осуществлению дополнительных образовательных услуг несет руководитель ДОУ.